

ВІДОМОСТІ
про матеріально-технічне забезпечення освітньої діяльності закладу
освіти на рівні фахової передвищої освіти



ВСП «Житомирський торговельно-економічний фаховий коледж Державного торговельно-економічного університету» має достатню навчально-матеріальну базу для ефективної організації освітнього процесу відповідно до вимог освітньої підготовки та забезпечує його вдосконалення, а соціально-побутові умови проживання в гуртожитку відповідають встановленим нормам.

Коледж розташований за адресою: вул. Чуднівська, 101, м. Житомир, 10005, тел. (0412) 24-25-33, E-mail: vsp.ztefk@gmail.com.

Матеріально-технічна база коледжу має загальну площу будівель 9815,3 м², з яких навчальна площа будівель – 5391,9 м²

У своєму розпорядженні коледж має 33 предметних кабінетів, серед яких дві – лекційні зали (на 60 та 75 місць), 13 лабораторій, приміщення для науково-педагогічних працівників (загальною площею 360 кв.м.), службові приміщення (961 кв.м.), бібліотеку та читальний зал на 30 посадкових місць (167 кв.м. та 82 кв.м.), комп'ютерні класи (288,6 кв.м.), їдальню (814 кв.м.), медичний пункт (15 кв.м.), спортивну залу (432 кв.м.), гуртожиток (2106,4 кв.м.).

Існуючі будівлі та приміщення коледжу відповідають ДБН В.2.2-3:2018 «Будинки і споруди». Заклади освіти» з урахуванням вимог ДБН В.2.2-9 і ДБН В.2.2-17.

Площа навчальних приміщень ВСП «Житомирський торговельно-економічний фаховий коледж Державного торговельно-економічного університету» становить 5391,9 кв.м. У відповідності до ліцензованого обсягу максимально можливий контингент студентів може становити 1800 осіб. На 1-го студента припадатиме понад 2,9 кв.м. навчальних площ, при нормі 2,4 кв.м.



Кабінет хімії



Кабінет української мови та літератури



Кабінет іноземної мови



Комп'ютерний клас



Комп'ютерний клас



Комп'ютерний клас

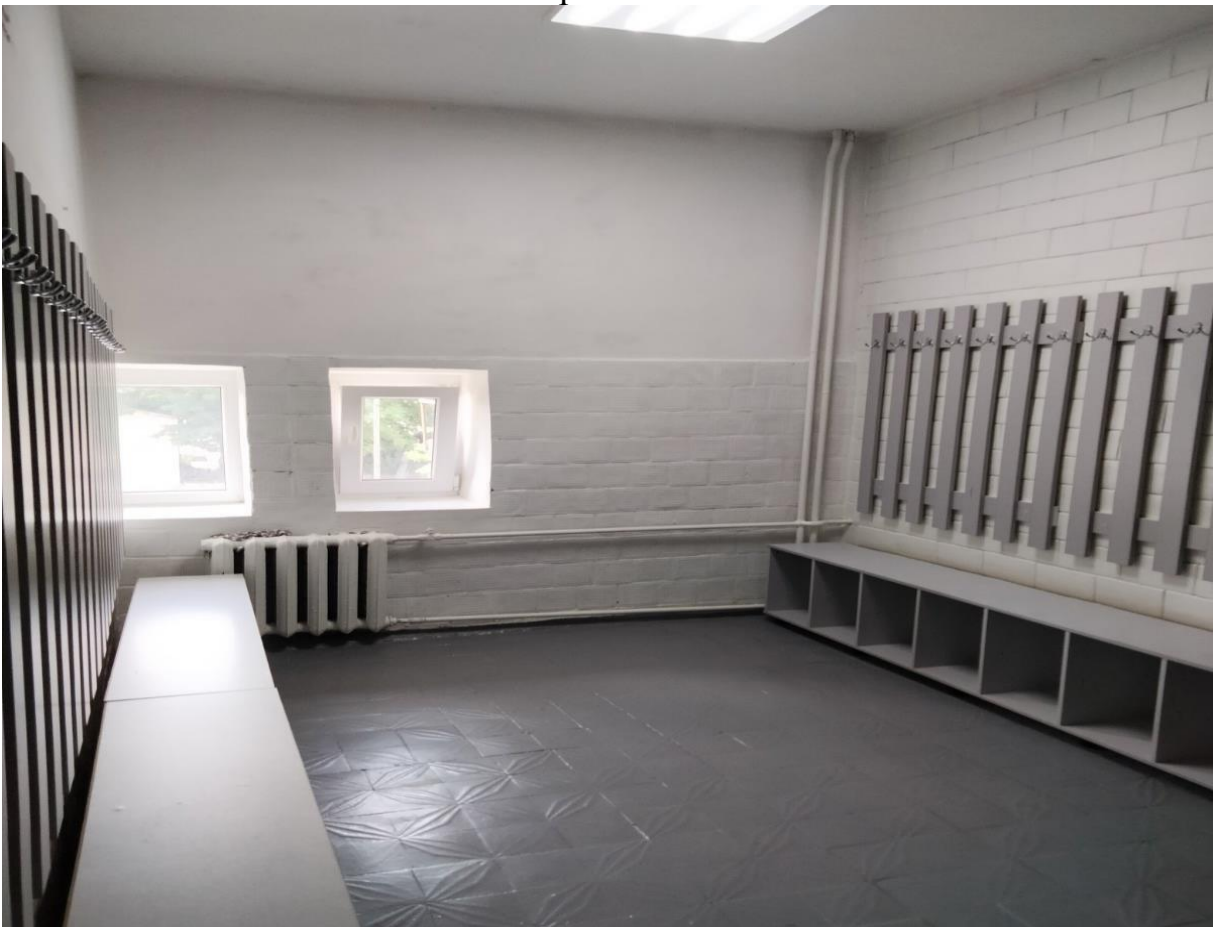


Кабінет судових засідань

Площа фізкультурно-спортивних приміщень коледжу складає 932 кв.м., з них два спортивних зали 432 кв.м. та 500 кв.м. спортивний майданчик. При фізкультурно-спортивному залі є роздягальні, душові, кабінети викладачів фізичного виховання та кімнати для спортивного інвентаря.



Спортивна зала



Роздягальня



Душова

Для оздоровчих цілей у коледжі облаштовано тренажерна зала площею 91,2 кв.м. для одночасного заняття групи до 15 осіб з розрахунку 6,1 кв.м. на одну людину (норматив - не менше ніж 6 м²).



Тренажерна зала



Спортивний майданчик

Працює бібліотека з книжковим фондом 34823 примірників навчальної, довідкової, художньої літератури з розрахунку на одного студента – 36 примірників, з них 96% - україномовні. Площа бібліотеки з читальним залом становить 167 м².

При цьому бібліотека включає:

- приміщення абонементу з каталогом;
- читальний зал із зоною індивідуальної роботи, аудіо і відео матеріалами з розрахунку 2,5 кв.м. на одне читальне місце (норматив не менше ніж 2,4 кв.м.);
- книгосховище з розрахунку 2,7 кв.м. на 1000 одиниць зберігання (норматив не менше ніж 2,5 кв.м.);
- приміщення для зберігання відеоматеріалів та електронних носіїв;
- робочу кімнату з розрахунку не менше ніж 6 кв.м. на одне робоче місце (норматив не менше ніж 6 кв.м.).



Бібліотека

Формування бібліотечного фонду проводиться відповідно до профілю навчального закладу, переваги у комплектуванні надаються навчальним виданням, підручникам, посібникам, спеціальній та додатковій літературі. Облік підручників відображається у книзі сумарного обліку бібліотечного фонду та в інвентарних книгах.

У освітньому процесі постійно створюються та використовуються сучасні електронні матеріали. Викладачами коледжу практикується використання електронних презентацій для пояснення студентам специфіки комп'ютерних програмі тем, що вивчаються, електронних портфоліо.

В актовому залі створено умови та встановлено необхідне обладнання для проведення конференцій, зборів, концертів, демонстрації фільмів, тощо.

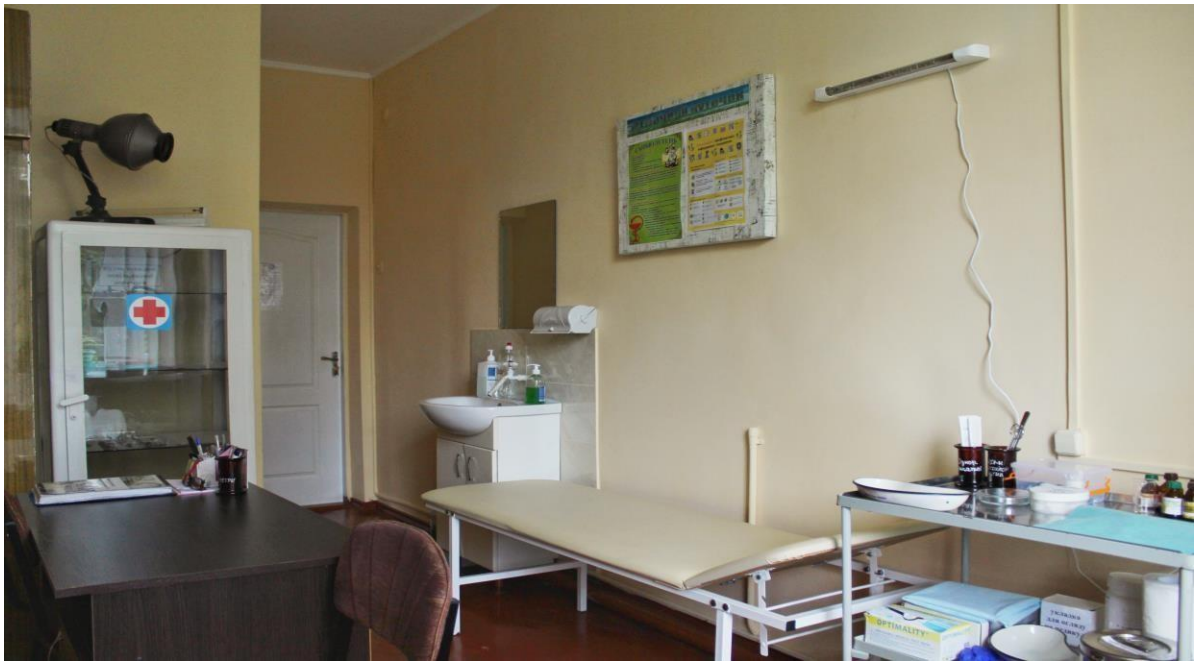


Конференц-зала

Приміщення харчування та медичного призначення відповідають ДБН В.2.2-3:2018 «Будинки і споруди». У ВСП «Житомирський торговельно-економічний фаховий коледж Державного торговельно-економічного університету є їдальня та буфет.

При їдальні передбачено умивальники, кількість яких визначено із розрахунку один умивальник на 30 місць в обідньому залі.

У коледжі функціонує фельдшерський пункт площею 15 кв.м., обладнаний відповідно до санітарно-технічних вимог. До початку кожного навчального року за рахунок профспілкової організації коледжу замовляються медикаменти, поповнюються аптечки. Щорічно проводиться робота з диспансеризації студентів, які мають хронічні захворювання та планові щеплення здобувачам освіти та співробітникам.



Фельдшерський пункт



Санітарні кімнати

Коледж має гуртожиток на 200 місць для влаштування немісцевих здобувачів освіти. Чотирьохповерхове приміщення гуртожитку, загальною площею 2106,4 кв.м має 60 кімнат, у кожній з яких проживають 3-4 особи. Житлова площа гуртожитку становить 1200 кв.м. Приміщення оснащено централізованим опаленням, гарячим і холодним водопостачанням, каналізацією, приточно-витяжною вентиляцією, газифіковане. Допоміжні побутові приміщення обладнані газовими плитами, телевізорами, комп'ютерами, холодильниками, пральною машиною, побутовим інвентарем та інвентарем для прибирання, миючими засобами. Для забезпечення умов відпочинку та навчання облаштовано кімнату відпочинку та залу для самостійної підготовки здобувачів освітніх послуг, із комп'ютерами, підключеними до мережі Інтернет.

Приміщення гуртожитку знаходиться в належному санітарно-технічному стані.



Гуртожиток



Гуртожиток

Забезпеченість приміщеннями для проведення навчальних занять та контрольних заходів розрахована відповідно до формули: Навчальна площа поділена на контингент студентів

В коледжі створені умови для організації інклюзивного навчання дітей з особливими освітніми потребами (безперешкодний доступ до будівель, приміщень).

У освітньому процесі, науково-дослідній та адміністративній роботі використовують 108 комп'ютерів, що є у власності коледжу. Для навчального процесу використовують 48 комп'ютерів.

Для прийому заліків, виконання розрахунків та проведення лабораторно-практичних робіт і навчальних практик у коледжі функціонує 4 комп'ютерних

класи на 12 комп'ютерних робочих місця, загальною площею 72 кв.м. кожен. Відведені окремі години для роботи здобувачів освіти на персональних комп'ютерах із застосуванням мережі Internet. Усі робочі місця об'єднані в локальну мережу та під'єднано до мережі Internet.

Забезпеченість комп'ютерними робочими місцями, лабораторіями, обладнанням, що використовуються для виконання навчального процесу коледжу відповідає постанові Кабінету Міністрів України від 24 березня 2021р. №365 «Про внесення змін до постанови Кабінету Міністрів України від 30 грудня 2015 р. №1187 «Про затвердження Ліцензійних умов провадження освітньої діяльності закладів освіти». Кількість робочих комп'ютерних місць на 100 студентів - 6, що відповідає нормі. Матеріальна база начального закладу постійно вдосконалюється, кабінети оснащують відповідно до плану роботи коледжу.

При викладанні дисциплін навчального плану на комп'ютерах встановлене та використовується обов'язкове і спеціальне програмне забезпечення:

- операційні системи та офісні пакети;
- файлові менеджери (Total Commander);
- антивірусні програми (Avast);
- архіватори (WinRaR, 7-Zip);
- програми обробки відео - та звукових файлів (Bandicam, LightWorks, Windows Movie Maker);
- програми обробки графічних файлів (Adobe Photoshop, CorelDraw);
- вільне інтегроване середовище розробки (PyScripte, Microsoft Visual Studio, Notepad++).

Навчальні матеріали розміщені у хмарних середовищах G Suite for Education, Icloud та Google. Здійснення тестового контролю знань студентів організоване за допомогою відповідного програмного забезпечення.

Усі комп'ютери використовуються студентами для роботи під час самостійної підготовки до семінарських та практичних занять та курсових робіт.

У навчальному корпусі, у комп'ютерно-інформаційному та бібліотечно-інформаційному центрі, на території коледжу, в ідальні забезпечено доступ до мережі Інтернет на основі бездротових технологій Wi-Fi.

Забезпеченість аудиторіями з мультимедійним обладнанням відповідає вимогам постанови Кабінету Міністрів України від 24 березня 2021р. №365 «Про внесення змін до постанови Кабінету Міністрів України від 30 грудня 2015 р. №1187 «Про затвердження Ліцензійних умов провадження освітньої діяльності закладів освіти» та становить 34,8 % (при нормі 20 %).

Наявна кількість комп'ютерів, з терміном експлуатації не більше 8 років, перевищує необхідну, що відповідає вимогам від 24 березня 2021р. №365 «Про внесення змін до постанови Кабінету Міністрів України від 30 грудня 2015 р. №1187 «Про затвердження Ліцензійних умов провадження освітньої діяльності закладів освіти».

На кожну лабораторію та кабінет оформлено паспорт, які містять: перелік обладнання, приладів, комп'ютерної та обчислювальної техніки, наочних посібників тощо. Кожен кабінет має комплекс навчального-методичного забезпечення дисципліни, нормативні документи, посібники, бланки документів тощо.

Навчальні кабінети обладнані технічними засобами навчання, проекційною апаратурою, відеомагнітофоном, телевізорами, мультимедійними дошками.

Всі лабораторії і кабінети обладнані меблями, інвентарем, сучасним

устаткуванням, технічними засобами навчання, що забезпечує виконання лабораторних та практичних робіт.

Паралельно здійснюється робота з модернізації (приведення у відповідність з вимогами нових навчальних планів і програм) кабінетів та лабораторій. Робота щодо покращення матеріальної бази є однією з найважливіших задач для розвитку спеціальностей та випуску спеціалістів, які відповідають сучасному рівню виробництва.

Таким чином, використання інформаційно-комунікаційних технологій в освітньому процесі дозволяє:

- організувати самостійну творчу роботу студентів, спрямовану на розвиток професійних здібностей;
- розвивати вміння ефективно знаходити, подавати та структурувати інформацію;
- оволодіти сучасними програмними засобами;
- формувати інформаційну культуру для повноцінного використання інформаційного простору;
- розвивати вміння міжособистісного спілкування засобами електронного обміну інформацією.

**Директор ВСП «Житомирський
торговельно – економічний
фаховий коледж ДТЕУ» підпис існує**

Григорій ГУБАРЄВ

ВІДОМОСТІ
про матеріально-технічне забезпечення освітньої діяльності
закладу освіти на рівні фахової передвищої освіти

Таблиця 1

Інформація про загальну площу приміщень, що використовуються в освітньому процесі

Адреса приміщення (навчальний корпус, гуртожиток, бібліотека, спортивний зал тощо)	Найменування власника майна	Площа, кв. метрів	Найменування та реквізити документа про право власності або оперативного управління, або користування	Документ про право користування (договір оренди)		
				строк дії договору оренди (позички, користування) (з _____ по _____)	наявність державної реєстрації	наявність нотаріального посвідчення
м. Житомир, вул.Чуднівська 101 Навчальний корпус	Міністерство освіти і науки України	7708,9	1.Наказ про закріплення державного майна за Київським національним торговельно-економічним університетом №1370 від 04.11.2020 р 2.Наказ про закріплення державного майна за ВСП «Житомирський торговельно-економічний фаховий коледж КНТЕУ» № 3650 від 04.12.2020 р.	-	-	-
м. Житомир, вул. Лєха Качинського, 12 Гуртожиток	Міністерство освіти і науки України	2106,4	1.Наказ про закріплення державного майна за Київським національним торговельно-економічним університетом №1370 від 04.11.2020 р	-	-	-

			2.Наказ про закріплення державного майна за ВСП «Житомирський торговельно-економічний фаховий коледж КНТЕУ» № 3650 від 04.12.2020 р.			
м. Житомир, вул.Чуднівська, 101 Бібліотека, у тому числі читальний зал	Міністерство освіти і науки України	167 82	1.Наказ про закріплення державного майна за Київським національним торговельно-економічним університетом №1370 від 04.11.2020 р 2.Наказ про закріплення державного майна за ВСП «Житомирський торговельно-економічний фаховий коледж КНТЕУ» № 3650 від 04.12.2020 р.	-	-	-
м. Житомир, вул.Чуднівська, 101 Спортивний зал	Міністерство освіти і науки України	432	1.Наказ про закріплення державного майна за Київським національним торговельно-економічним університетом №1370 від 04.11.2020 р 2.Наказ про закріплення державного майна за ВСП «Житомирський торговельно-економічний фаховий коледж КНТЕУ» № 3650 від 04.12.2020 р.	-	-	-

м. Житомир, вул.Чуднівська, 101 1.Навчальні приміщення, у тому числі: приміщення для занять студентів , курсантів, слухачів, (лекційні, аудиторні приміщення, кабінети, лабораторії тощо)	Міністерство освіти і науки України	4262	1.Наказ про закріплення державного майна за Київським національним торговельно- економічним університетом №1370 від 04.11.2020 р 2.Наказ про закріплення державного майна за ВСП «Житомирський торговельно- економічний фаховий коледж КНТЕУ» № 3650 від 04.12.2020 р.	-	-	-
м. Житомир, вул.Чуднівська, 101 Комп'ютерні лабораторії	Міністерство освіти і науки України	288,6	1.Наказ про закріплення державного майна за Київським національним торговельно- економічним університетом №1370 від 04.11.2020 р 2.Наказ про закріплення державного майна за ВСП «Житомирський торговельно- економічний фаховий коледж КНТЕУ» № 3650 від 04.12.2020 р.	-	-	-
м. Житомир, вул.Чуднівська, 101 Приміщення для педагогічних працівників	Міністерство освіти і науки України	360	1.Наказ про закріплення державного майна за Київським національним торговельно- економічним університетом №1370 від 04.11.2020 р 2.Наказ про	-	-	-

			закріплення державного майна за ВСП «Житомирський торговельно-економічний фаховий коледж КНТЕУ» № 3650 від 04.12.2020 р.			
м. Житомир, вул.Чуднівська, 101 Службові приміщення	Міністерство освіти і науки України	961	1.Наказ про закріплення державного майна за Київським національним торговельно-економічним університетом №1370 від 04.11.2020 р 2.Наказ про закріплення державного майна за ВСП «Житомирський торговельно-економічний фаховий коледж КНТЕУ» № 3650 від 04.12.2020 р.	-	-	-
м. Житомир, вул.Чуднівська, 101 Їдальні, буфети	Міністерство освіти і науки України	814	1.Наказ про закріплення державного майна за Київським національним торговельно-економічним університетом №1370 від 04.11.2020 р 2.Наказ про закріплення державного майна за ВСП «Житомирський торговельно-економічний фаховий коледж КНТЕУ» № 3650 від 04.12.2020 р.	-	-	-

м. Житомир, вул.Чуднівська, 101 Медичні пункти	Міністерств о освіти і науки України	15	1. Наказ про закріплення державного майна за Київським національним торговельно- економічним університетом №1370 від 04.11.2020 р 2. Наказ про закріплення державного майна за ВСП «Житомирський торговельно- економічний фаховий коледж КНТЕУ» № 3650 від 04.12.2020 р.	-	-	-
м. Житомир, вул.Чуднівська, 113 Стрілецький тир	Підприємств о фізкультурн о- оздоровчий комплекс «Динамо»	200	-	Договір оренди №11 від 02.03.2024р. Термін дії договору: безстроково	-	-
м. Житомир, вул. Старий Бульвар, 18 Криміналістичні лабораторії	Житомирськ ий науково- дослідний експертно- криміналіст ичний центр МВС України	650	-	Договір про співробітництво №8 від 08.02.2024р. Термін дії договору: безстроково	-	-

**Директор ВСП «Житомирський
торговельно – економічний фаховий
коледж ДТЕУ»**

підпис існує

Григорій ГУБАРЄВ

ДОГОВІР № 11
оренди стрілецького тіру
«02» 03 2024 р.

м. Житомир

«ПІДПРИЄМСТВО ФІЗКУЛЬТУРНО-ОЗДОРОВЧИЙ КОМПЛЕКС «ДИНАМО», дата державної реєстрації: 11.06.2001 Код ЄГРПОУ31538452 Юридична адреса 10005, м. Житомир, вул. Чуднівська, 113 в особі в.о. директора Городецька Віра Володимирівна, (надалі іменується «Орендодавець»), з однієї сторони, та Відокремлений структурний підрозділ "Житомирський торговельно-економічний фаховий коледж державного торговельно-економічного університету» м. Житомир, вул. Чуднівська, 101, в особі директора Губарева Григорія Леонідовича (надалі іменується «Орендар») з іншої сторони, в подальшому разом іменуються "Сторони", а кожна окремо - "Сторона" уклали цей Договір оренди (надалі іменується "Договір") про таке:

1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРУ

1.1. Орендодавець зобов'язується в рамках виконання державної програми з військово-патріотичного виховання молоді надавати у строкове безоплатне користування, а Орендар використовувати приміщення стрілецького тіру, на умовах, зазначених в даному договорі.

1.2. Приміщення знаходиться за адресою –

м.Житомир, вул.Чуднівська, 113.

1.3. Загальна площа Об'єкту оренди становить 200 м. кв.

1.4. Приміщення надається для здійснення навчальної діяльності (проведення практичних занять) навчальної стрільби з вогнепальної зброї.

2. ПРАВА ТА ОБОВ'ЯЗКИ СТОРІН

2.1. Обов'язки Орендодавця:

2.1.1. Орендодавець зобов'язаний протягом 10 робочих днів з моменту підписання даного договору, надати об'єкт для користування за призначенням.

2.1.2. Орендодавець зобов'язаний передати Об'єкт оренди в стані, придатному для експлуатації з додержанням санітарних та інших норм і правил, встановлених діючим законодавством України.

2.1.3. Орендар зобов'язаний використовувати приміщення для проведення навчальних занять з дотриманням заходів безпеки .

2.1.4. Орендодавець, ні при яких умовах не несе перед Орендарем відповідальності за збереження будь-якого майна та грошових коштів Орендаря. Питання охорони та страхування майна Орендаря вирішуються Орендарем самостійно на його власний розсуд.

2.1.5. Орендодавець зобов'язаний забезпечувати безперешкодне користування Орендарем Об'єктом на умовах даного Договору.

2.1.6. Орендодавець бере на себе зобов'язання усувати за власний рахунок несправності й наслідки аварій комунікацій, які забезпечують функціонування Об'єкта, зовнішніх стін, стелі, даху та перекриття приміщення, які відбулися не з вини Орендаря. У разі їх не усунення, Орендар має право здійснити необхідний ремонт з метою ліквідації несправностей та наслідків аварій комунікацій, які виникли не з вини Орендаря.

2.1.7. Орендодавець зобов'язаний попередити Орендаря про особливі властивості й недоліки Об'єкта, які йому відомі і які можуть бути небезпечними для життя, здоров'я, майна Орендаря або інших осіб або призвести до ушкодження самого Об'єкта оренди під час користування ним.

2.1.8. Орендодавець зобов'язаний передати Орендарю Об'єкт у задовільному санітарно-технічному та протипожежному стані.

2.1.9. Орендодавець надає можливість безоплатного розміщення на території Об'єкта та на фасаді Будівлі, де розташований Об'єкт, рекламних та інформаційних вивісок Орендаря.

2.1.10. Орендодавець зобов'язується не втручатись та не перешкоджати діяльності Орендаря.

2.2. Права Орендодавця:

2.2.1. Орендодавець має право здійснювати контроль за цільовим використанням Об'єкту оренди в присутності представників Орендаря та вносити пропозиції щодо покращення умов використання об'єкту, що спрямовані на його збереження.

2.2.2. Орендодавець гарантує, що Об'єкт оренди відповідає пожежним, санітарним та технічним нормам.

2.2.3. Орендодавець залишає за собою право доступу до об'єкту в робочі години Орендаря з метою перевірки стану об'єкту за умови, що таке відвідування відбувається в погоджений час, в присутності представника Орендаря.

2.2.4. У разі необхідності Орендодавець може здійснювати капітальний ремонт, якщо дата і терміни такого ремонту завчасно узгоджені із Орендарем.

2.3. Обов'язки Орендаря:

2.3.1. Орендар зобов'язаний протягом 3-х робочих днів після закінчення або розірвання договору оренди, повернути Об'єкт оренди Орендодавцю в стані, не гіршому ніж на момент передачі Об'єкту оренди за Актом прийому-передачі Орендарю, з урахуванням нормального зносу.

2.3.2. В разі аварії водопроводу, каналізації, систем центрального опалення та гарячого водопостачання Орендар зобов'язаний негайно сповістити аварійні служби та забезпечити доступ робітників аварійних служб та Орендодавця до Об'єкту оренди.

2.3.3. Орендар та його співробітники зобов'язуються дотримуватися протипожежних правил, а також правил користування тепловою та електричною енергією, не допускати перевантаження електромереж; дотримуватись правил і норм протипожежної безпеки, охорони праці, санітарії, техніки безпеки, норм правопорядку та норм експлуатації Об'єкта оренди.

2.3.4. Орендар зобов'язаний берегти об'єкт оренди відповідно до умов договору, запобігаючи його пошкодженню.

2.3.5. Не допускати збереження і перебування в орендованому приміщенні радіоактивних, вибухонебезпечних, легкозаймистих предметів, а також речей, заборонених законом, крім побутових товарів, дозволених по продажу й експлуатації.

2.3.6. Орендар повинен призначити наказом особу, відповідальну за дотримання правил і норм протипожежної безпеки, охорони праці, санітарії, техніки безпеки.

2.4. Права Орендаря:

2.4.1. Орендар має право використовувати Об'єкт оренди за цільовим призначенням (проведення навчальних стрільб, занять). Орендар має право користуватись комунальними послугами на території Об'єкта оренди та за його межами, має першочергове право на продовження терміну дії договору оренди нежитлового приміщення за умови виконання в повному обсязі та належним чином своїх обов'язків за договором.

2.4.2. Орендар не має право передати Об'єкт оренди в суборенду без попередньої письмової згоди Орендодавця.

2.4.3. Орендар має право за свій рахунок здійснювати капітальний ремонт та переобладнання Об'єкта оренди лише за письмовою згодою Орендодавця.

2.4.3.1. Орендар може за письмовою згодою Орендодавця та за свій рахунок вносити спеціальні поліпшення щодо об'єкту, які використовуються у господарській діяльності Орендаря протягом строку оренди.

2.4.3.2. Орендар має право користуватися об'єктом оренди відповідно до умов даного договору, обладнувати та оформляти приміщення на власний розсуд, за власні кошти розміщувати при вході та на фасаді об'єкту свій фірмовий знак, будь-які рекламні матеріали, вивіски і вказівні таблички, щити, а також інші види зовнішньої реклами Орендаря, за умови одержання необхідних дозвільних документів на зовнішню рекламу – при їх необхідності, та за письмовим погодженням з Орендодавцем.

3.ОРЕНДНА ПЛАТА

3.1.Орендодавець передає нежитлове приміщення Орендарю безоплатно.

3.2. Орендар починає користуватись нежитловим приміщенням з дати фактичного початку використання Об'єкта оренди. Датою фактичного початку використання об'єкту оренди вважається дата підписання Сторонами Акту прийому-передачі Об'єкту оренди.

4. ПОРЯДОК ПЕРЕДАЧІ МАЙНА В ОРЕНДУ.

4.1. Орендодавець зобов'язується передати Орендареві Об'єкт оренди в строки, передбачені даним Договором. Об'єкт оренди передається Орендареві відповідно до Акту прийому-передачі нежитлового приміщення.

4.2. Акт прийому-передачі до даного договору з підписами та печатками представників сторін є документом, який свідчить про передачу Об'єкта оренди Орендареві. Після підписання акту прийому-передачі претензії не приймаються.

4.3. Орендар повертає Орендодавцю Об'єкт оренди протягом 3-х робочих днів після припинення дії Договору. Повернення Об'єкта оренди оформлюється сторонами Актом прийому-передачі (повернення).

5.ВІДПОВІДАЛЬНІСТЬ СТОРІН

5.1. За невиконання або неналежне виконання Сторонами своїх договірних зобов'язань винна Сторона зобов'язана відшкодувати іншій Стороні збитки, понесені нею внаслідок такого невиконання або неналежного виконання.

6.СТРОК ДІЇ ДОГОВОРУ

6.1. Сторони домовились, що даний Договір набирає юридичної сили з моменту його підписання і діє протягом трьох років.

6.2. Даний договір вважається автоматично пролонгованим на той самий термін на тих самих умовах при відсутності письмового повідомлення про його припинення, направленою однією стороною іншій. Таке письмове повідомлення направляється другій стороні не пізніше ніж за один місяць до дати, вказаної у п. 6.1. даного договору.

7. ФОРС-МАЖОР

7.1. Сторони звільняються від відповідальності за невиконання зобов'язань, якщо це невиконання викликано обставинами, що не залежать від волі Сторін і поза їхньою компетенцією, а саме: воєнними діями, стихійними лихами, техногенними та іншими аваріями, страйками, локаутами, актами органів влади або управління, що робить неможливим виконання умов даного Договору (далі Форс-мажор).

7.2. Форс-мажор застосовується, і Сторона, для якої він настав звільняється від відповідальності за порушення умов даного Договору, при наявності письмового підтвердження (висновок, довідка) Торгово-промислової палати України про настання Форс-мажору.

7.3. Сторона, для якої настав Форс-мажор, зобов'язується негайно повідомити іншу Сторону та надати підтверджуючі Форс-мажор документи, зазначені в п.7.2 Договору.

7.4. З моменту одержання такого повідомлення іншою Стороною виконання умов даного Договору призупиняється на весь період дії Форс-мажору.

7.5. У випадку дії Форс-мажорних обставин більш, ніж 6 місяців, кожна із Сторін має право ініціювати припинення Договору оренди.

8. ОСОБЛИВІ УМОВИ ДОГОВОРУ

8.1. Усі додатки та додаткові угоди до даного договору набирають юридичної сили за умови підписання їх уповноваженими представниками сторін.

8.2. Даний договір укладений у двох примірниках, які мають однакову юридичну силу, - по одному для кожної з Сторін.

8.3. Сторони домовляються, що у випадку зміни реквізитів, зазначених у дійсному договорі, або адреси чи номерів телефонів однієї зі сторін, остання зобов'язується протягом 10-ти днів письмово повідомити про це іншу сторону.

8.4. Передача Об'єкта оренди у користування не спричиняє перехід права власності на нього до Орендаря.

8.5. До правовідносин по даному Договору не застосовуються норми законодавства України про оренду державного та комунального майна.

8.6. Реорганізація однієї із сторін або перехід права власності на Об'єкт оренди не тягне за собою розірвання чи зміну умов даного Договору.

8.7. У разі припинення договору оренди, всі поліпшення, здійснені Орендарем за письмовою згодою Орендодавця і які можуть бути відокремлені без завдання шкоди Об'єкта оренди, підлягають відокремленню. Всі витрати на поліпшення (незалежно від їх характеру),

які є необхідними для ведення Орендарем його господарської діяльності, Орендодавцем не компенсуються.

9. ПІДСТАВИ ДЛЯ ДОСТРОКОВОГО РОЗІРВАННЯ ДОГОВОРУ

9.1. Орендар має право на дострокове розірвання договору оренди з письмовим попередженням Орендодавця за 30 календарних днів і лише за таких умов:

- недоцільності подальшої оренди Об'єкта оренди.

9.2. Сторони можуть за двосторонньою згодою, оформленою додатковою угодою, достроково припинити дію даного договору оренди нежитлового приміщення.

9.3. Орендодавець має право в односторонньому порядку достроково припинити дію Договору оренди Об'єкта шляхом повідомлення про це Орендаря за 1 (один) місяць в наступних випадках:

- якщо Орендар використовує Об'єкт оренди не за цільовим призначенням.

10. ВИРІШЕННЯ СПОРІВ

10.1. Усі спори, що виникають по даному договору або в зв'язку з ним, Сторони вирішують відповідно до чинного законодавства України. У випадку, якщо спір регулюється колізійними нормами Цивільного та Господарського кодексів України, перевагу мають норми Господарського кодексу України.

10.2. Якщо Сторони не можуть дійти згоди, то даний спір може бути врегульований господарським судом.

10.3. Кожна сторінка цього Договору підписується повноважними представниками Сторін. Сторони погоджуються з тим, що сторінка цього Договору, яка не має підписів уповноважених представників Сторін є недійсною та не може бути підставою для встановлення будь-яких прав та обов'язків для Сторін по цьому Договору.

10.4. Цей договір складено в 2-х примірниках, по одному примірнику видано Сторонам.

11. АДРЕСИ ТА РЕКВІЗИТИ СТОРІН

ОРЕНДОДАВЕЦЬ:

ФОК ДИНАМО

Адреса: вулиця Чуднівська, 113,
Житомир, Житомирська область, 10002

Код ЄГРПОУ 31538452

+380 (41) 224-88-22

В.О. Директора Городецька Віра

Володимирівна



ОРЕНДАР:

ВСП «Житомирський торговельно-економічний фаховий коледж ДТЕУ»

Адреса: Вулиця Чуднівська, 101, Житомир,
Житомирська обл., 10002

(0412)24-25-33, vsp.ztekn@gmail.com

Директор Губарєв Григорій Леонідович



Забезпечення приміщеннями навчального призначення та іншими приміщеннями

Найменування приміщення	Площа приміщень, кв. метрів			
	усього	у тому числі		
		власних	орендованих	зданих в оренду
1. Навчальні приміщення, усього:				
у тому числі:	5391,9	5391,9	-	-
приміщення для занять студентів, курсантів, слухачів, (лекційні, аудиторні приміщення, кабінети, лабораторії тощо)	4671,3	4671,3		
комп'ютерні лабораторії	288,6	288,6		
спортивні зали	432	432		
2. Приміщення для педагогічних працівників	360	360	-	-
3. Службові приміщення	961	961	-	-
4. Бібліотека,	167	167	-	-
у тому числі читальні зали	82	82		
5. Гуртожитки	2106,4	2106,4	-	-
6. Їдальні, буфети	814	814	-	-
7. Медичні пункти	15	15	-	-
8. Стрілецький тир	200	-	200	-
9. Криміналістичні лабораторії	650	-	650	-
9. Інше	-	-	-	-

**Директор ВСП «Житомирський
торговельно – економічний фаховий
коледж КНТЕУ**

підпис існує

Григорій ГУБАРЄВ

Інформація про засоби провадження освітньої діяльності за спеціальністю 262
«Правоохоронна діяльність» освітньо-професійною програмою «Правоохоронна діяльність»

Найменування навчальної дисципліни	Вид засобу провадження освітньої діяльності	Найменування обладнання, устаткування, їх кількість	Найменування лабораторії, спеціалізованого кабінету, її площа, кв. метрів (адреса приміщення, в якому розташовується лабораторія, спеціалізований кабінет)
1. Інформаційне забезпечення професійної діяльності 2. Навчальна практика	Персональні комп'ютери з програмним забезпеченням стаціонарним та online доступом для вирішення навчальних задач з курсу дисциплін на лекційних та практичних заняттях	1. Процесор Intel Celeron 3.2ГГц 2. ОЗУ 4 ГБ 3. SDD - 250 Гб 4. Монітор Samsung LS 22F350FH Кількість робочих місць - 12	«Інформатики та комп'ютерної техніки» ауд. №46 71,9 кв. м.
1. Інформаційне забезпечення професійної діяльності 2. Навчальна практика	Персональні комп'ютери з програмним забезпеченням стаціонарним та online доступом для вирішення навчальних задач	1. Процесор Intel Celeron 3.2ГГц 2. ОЗУ 4 ГБ 3. SDD - 250 Гб 4. Монітор LG Кількість робочих місць - 12	«Інформаційних систем і технологій на підприємствах» ауд. №21 72,1 кв. м.
1. Судові та правоохоронні органи України та основи оперативно-розшукової діяльності 2. Кримінальне право 3. Кримінальний процес	Проведення мультимедійних презентацій курсів, проведення лекційних занять, практичних робіт.	Мультимедійний проектор (один); телевізор, ноутбук, екран проектора 1,5×2,05 (один); фліпчарт, навчальний мікроскоп Мікромед С-13, уніфікований набір для огляду місця події СВ-1, який складається з 85 найменувань	«Основ криміналістики» ауд. № 45 64 кв.м

1. Основи філософських знань 2. Історія світової та української культури 3. Історія України 4. Логіка/Політологія	Проведення лекційних занять, семінарських занять	Телевізор, ноутбук Столи для студентів та викладача, стільці, дошка, шафа для зберігання методичної літератури, навчальних посібників	«Суспільних дисциплін» ауд. № 57 66,4 кв.м
1. Психологія та етика правоохоронця 2. Ділова українська мова (за професійним спрямуванням) 3. Іноземна мова (за професійним спрямуванням) 4. Діловодство	Проведення лекційних занять, розрахунків при виконанні практичних робіт	Телевізор, ноутбук Столи для студентів та викладача, стільці, дошка, шафа для зберігання методичної літератури, економічних посібників, мікрокалькулятори, сейф, плакати	«Сучасних європейських мов та літератур» ауд. №56 64 кв.м
1. Адміністративне право та процес 2. Трудове право та соціальних захист працівників правоохоронної діяльності 3. Кримінально-виконавче право 4. Цивільне право	Проведення лекційних занять, розрахунків при виконанні практичних робіт	Телевізор, ноутбук Столи для студентів та викладача, стільці, дошка, шафа для зберігання методичної літератури, навчальних посібників	«Правових дисциплін» ауд. №33 48 кв.м.
1. Історія держави і права України 2. Вступ до спеціальності. Деонтологічні основи правоохоронної діяльності 3. Теорія держави і права 4. Конституційне право України	Проведення лекційних занять, семінарських занять	Телевізор, ноутбук Столи для студентів та викладача, стільці, дошка, шафа для зберігання методичної літератури, навчальних посібників	«Історія держави і права України», ауд. №32 66,4 кв.м.
1. Безпека життєдіяльності, охорона праці та цивільного захисту 2. Цивільний процес 3. Домедична підготовка	Викладання лекційного матеріалу та проведення практичних робіт	Персональний комп'ютер, стенди (2), плакати (10) Стіл викладача, столи для студентів - 15, стільці для студентів, стелаж для зберігання методичної літератури, класна дошка 1	«Цивільної безпеки» ауд. №30 64 кв.м
1. Податкове та митне право 2. Гарантії працівників правоохоронних органів/Забезпечення прав людини у	Слугують наочним посібником для кращого засвоєння інформації.	Персональний комп'ютер, стенди (2), плакати (10) Стіл викладача, столи для студентів - 15, стільці для студентів,	«Правоохоронних дисциплін» ауд. №12 49,2 кв.м.

правоохоронній діяльності 3. Екологічне право/Основи національної безпеки України		стелаж для зберігання методичної літератури, класна дошка 1	
1. Фізичне виховання 2. Спеціальна фізична підготовка	Проведення занять з фізичної культури та фізичного виховання	Щити баскетбольні, тренажер, велотренажер, музичний центр, лижі, фітнес станція, штанга, орбітрек, столи тенісні, стійки для стрибків, перекладина, палатки туристичні, лижі, лижні черевики, медбол, ядро, канат, обручі гімнастичні, шахи, лава та стінка гімнастична, гирі, м'ячі, тенісні набори, сітки волейбольні, баскетбольні, форми, мішки та килимки туристичні, бадмінтон, ракетки та воланчики	Спортивна зала, тренажерна зала 432 кв.м.
Вогнева підготовка	Проведення практичних занять з вогневої підготовки	Пневматичну та страйкбольну зброю, а також стартові пістолети, бронежилети, тактичні окуляри та навушники переносний кулеуловлювач, мішені (макети) або екрани	Стрілецький інтерактивний тир, кімната для зберігання зброї (проведення занять на підставі договору оренди з підприємством фізкультурно-оздоровчий комплекс «Динамо» від 02.03.2024 р.
Домедична допомога	Проведення практичних робіт з домедичної допомоги	Тренажер для проведення серцево-легеневої реанімації; манекен (торс дорослого) для тренування в постановці назофарингіального повітроводу; симулятор двох поранень (для тампонування ран); ноші санітарні; турнікет; джгут медичний; дихальний мішок для штучної вентиляції легень; прилад для	Фельдшерський пункт 15 кв.м.

		вимірювання артеріального тиску автоматичний, термометр, тактичні ножиці, термоковдра, імітатор рани із симуляцією кровотечі; тренажер для підшкірних ін'єкцій.	
1. Основи криміналістики 2. Судові та правоохоронні органи України та основи оперативно-розшукової діяльності	Криміналістична лабораторія для проведення практичних занять	Обладнаний спеціальними засобами та комп'ютерною технікою, для техніко-криміналістичного дослідження документів, ідентифікації особи за ознаками зовнішності (робота із програмою «Фоторобот»), проводити дактилоскопічні дослідження, фототехніку, аудіо та відеотехніку, техніко-криміналістичні засоби для виявлення, фіксації, вилучення та дослідження речових доказів), дозволяє здобувачам оволодіти сучасними методами, способами та прийомами боротьби зі злочинністю.	Практичні заняття проводитимуться на базі Житомирського Науково-дослідного експертно-криміналістичного центру МВС України у рамках Договору про співробітництво від 08.02.2024 р.

**Директор ВСП «Житомирський
торговельно-економічний фаховий
коледж ДТЕУ»**

підпис існує

Григорій ГУБАРЄВ

Договір про співробітництво

« 08 » 02 2024 року

м. Житомир

Житомирський науково-дослідний експертно-криміналістичний центр МВС України, що діє на підставі Положення про науково-дослідний експертно-криміналістичний центр та Відокремлений структурний підрозділ «Житомирський торговельно-економічний фаховий коледж Державного торговельно-економічного університету», що діє на підставі Положення про відокремлений структурний підрозділ «Житомирський торговельно-економічний фаховий коледж Державного торговельно-економічного університету», затвердженого 02.02.2022р. (далі – Сторони) уклали між собою цей Договір про співробітництво з метою забезпечення підготовки фахівців освітньо-професійного ступеня фаховий молодший бакалавр за спеціальністю 262 Правоохоронна діяльність ОПП Правоохоронна діяльність

Наміри Сторін

Договір спрямований на об'єднання зусиль Сторін у напрямку підготовки спеціалістів освітньо-професійного ступеня фаховий молодший бакалавр за спеціальністю 262 Правоохоронна діяльність ОПП Правоохоронна діяльність

1. Договір передбачає реалізацію таких напрямків співробітництва:

1.1. У галузі підготовки фахових молодших бакалаврів за спеціальністю 262 Правоохоронна діяльність:

- оновлення/коригування навчальних програм підготовки фахівців;
- сприяння у забезпеченні освітнього процесу сучасними приладами та обладнанням, сучасною спеціальною технікою, спеціальними оперативними та оперативно-технічними засобами;
- сприяння у забезпеченні базою для проходження практики студентів ВСП «ЖТЕФК ДТЕУ»;

1.2. У процесі діяльності ЖНДЕКЦ МВС України:

- надасть можливість безоплатно користуватись приміщеннями загальною площею 650 метрів квадратних, за адресою: 10008, м. Житомир, вул. Старий бульвар, 18, наявними в Центрі криміналістичними засобами, приборами, обладнанням, пристроями іншою спеціальною технікою для забезпечення

проведення практичних та лабораторних занять під наглядом відповідальних працівників Центру;

- Центр та Коледж спільно беруть обов'язок по дотриманню студентами правил внутрішнього розпорядку та техніки безпеки, яких прийнято дотримуватись при проведенні криміналістичних досліджень;

- з метою якісного та змістовного проведення практичних та лабораторних робіт Центр, за попередньою домовленістю, бере зобов'язання надавати представникам Коледжу необхідну науково-технічну та методичну допомогу з питань проведення окремих видів криміналістичних експертиз;

- Центр та Коледж зобов'язуються проводити роз'яснювальну та профорієнтаційну роботу, застосовувати різні форми та методи для сприяння працевлаштування випускників Коледжу на роботу в правоохоронних органах та силових структурах.

Зобов'язання сторін:

- 1.2. Центр бере на себе зобов'язання дотримуватись умов договору;
- 1.3. Коледж зобов'язується бережно ставитись до майна Центру та діючих в ньому правил.

2. Термін дії Договору

- 2.1. Договір вступає в дію з моменту його підписання Сторонами і діє до моменту його розірвання;
- 2.2. Доповнення і зміни до Договору, оформлені відповідним чином, приймаються за пропозиціями сторін і стають його невід'ємною частиною з моменту їх підписання;
- 2.3. Цей Договір складений і підписаний у двох примірниках, які мають однакову юридичну силу, по одному для кожної зі Сторін.

Житомирський науково-дослідний експертно-криміналістичний центр МВС України
10008, м. Житомир, вул.Старий бульвар, 18
Директор

О.М.Гулько

Відокремлений структурний підрозділ «Житомирський торговельно-економічний фаховий коледж ДТЕУ»
10002, м.Житомир, вул.Чуднівська, 101

Директор

Г.Л.Губарев

Уніфікований набір для огляду місця події СВ-1

№	Найменування	Од- вим.	Кіль- кість
1	Лінійка масштабна пластикова, 15 см	шт.	5
2	Лінійка масштабна магнітна, 15 см	шт.	2
3	Лінійка масштабна, 12 шт. на аркуші А4	шт.	2
4	Лінійка офіцерська	шт.	1
5	Набір пластикових номерків, 0-9	к-т	1
6	Набір магнітних номерків, 0-9	к-т	1
7	Набір Л-подібних пластикових номерків, 1-10 ("Будиночок")	к-т	1
8	Набір тримачів для номерків та лінійок (5+5)	к-т	1
9	Стрічка огорожувальна, 100 м	шт.	1
10	Ліпка стрічка для збору мікрочастинок BVDA Microtrace Lifting Tape, 5 см x 5 м	шт.	1
11	Ліфтери на паперовій основі Spurfix Pre-cut Lifters, 5x10 см, 50 шт./уп.	шт.	1
12	Плівка дактилоскопічна чорна BVDA Instant Lifters Black, 10x10 см	шт.	5
13	Плівка дактилоскопічна біла BVDA Instant Lifters White, 10x10 см	шт.	5
14	Плівка дактилоскопічна прозора BVDA Instant Lifters Transparent, 10x10 см	шт.	5
15	Скотч дактилоскопічний BVDA Fingerprint Lifting Tape, 3,8 см x 9,14 м	шт.	1
16	Пензель білячий	шт.	1
17	Пензель флейцевий	шт.	1
18	Пензель скловолоконний	шт.	1
19	Пензель магнітний BVDA Magnetic Brush Strong	шт.	1
20	Порошок магнітний чорний BVDA Magnetic Jet Black, 200 г	шт.	1
21	Порошок магнітний білий BVDA Magnetic White, 200 г	шт.	1
22	Порошок магнітний червоний BVDA Magnetic Red, 200 г	шт.	1
23	Порошок магнітний срібний/чорний BVDA Magnetic TwoTone, 200 г	шт.	1
24	Порошок немагнітний чорний BVDA Instant Black, 60 мл	шт.	1
25	Порошок немагнітний білий BVDA Instant White, 60 мл	шт.	1
26	Подушка дактилоскопічна Ø 38 мм	шт.	1
27	Валик дактилоскопічний, 65 мм	шт.	1
28	Чорнило для дактилоскопіювання BVDA Fingerprint Ink, 55 г	шт.	1
29	Пластина для розклатки чорнила, 100x150 мм	шт.	1
30	Молоток	шт.	1
31	Стамеска	шт.	1
32	Бокорізи (кусачки)	шт.	1
33	Плоскогубці	шт.	1
34	Набір універсальний, викрутка реверсивна з насадками, 26 од.	шт.	1
35	Мультишу	шт.	1
36	Ножівка з 3 полотнами	шт.	1
37	Скальпель медичний	шт.	1
38	Штопфер	шт.	1
39	Пінцет прямий	шт.	1
40	Пінцет вигнутий	шт.	1
41	Ножиці медичні	шт.	1
42	Склоріз	шт.	1
43	Штангенциркуль	шт.	1
44	Викрутка індикаторна	шт.	1
45	Захват магнітний на телескопічний штанзі	шт.	1
46	Ніж складаний	шт.	1
47	Рулетка, 5 м	шт.	1
48	Компас	шт.	1
49	Дзеркало оглядове, Ø 32 мм	шт.	1
50	Лупа з підсвічуванням	шт.	1
51	Ліхтар світлодіодний з елементами живлення та зарядним пристроєм	шт.	1
52	Ліхтар світлодіодний налобний з елементами живлення та зарядним пристроєм	шт.	1
53	Ліхтар УФ 365 нм портативний з елементами живлення	шт.	1
54	Блокнот	шт.	1
55	Ручка кулькова	шт.	1
56	Олівець з гумкою	шт.	1
57	Маркер перманентний	шт.	1
58	Клей-олівець	шт.	1
59	Набір крейди	уп.	1

60	Ножичі канцелярські	шт.	1
61	Планшет А4 (кліп-борд)	шт.	1
62	Папка для паперів	шт.	1
63	Пластилін	шт.	1
64	Степлер малий з комплектом скоб	шт.	1
65	Стікери кольорові	к-т	1
66	Стікери паперові, А4	шт.	2
67	Конверт крафт, С6	шт.	10
68	Конверт крафт, В5	шт.	10
69	Конверт крафт, С4	шт.	10
70	Пакет поліетиленовий з замком, 10х15 см	шт.	10
71	Пакет поліетиленовий з замком, 15х20 см	шт.	10
72	Пакет поліетиленовий з замком, 20х30 см	шт.	10
73	Пробірка з пробкою	шт.	3
74	Мило туалетне	шт.	1
75	Рукавички нітрилові	пар	5
76	Бахіли медичні	пар	5
77	Бинт марлевий медичний	шт.	2
78	Палички ватні (100 шт./уп.)	уп.	1
79	Серветки спиртові	шт.	10
80	Серветки гігієнічні вологі	уп.	1
81	Серветки гігієнічні сухі	уп.	1
82	Чохол для інструментів	шт.	1
83	Чохол для дактилоскопічного приладдя	шт.	1
84	Пенал секційний	шт.	1
85	Кейс для транспортування	шт.	1





Обладнання, устаткування та програмне забезпечення спеціалізованих комп'ютерних лабораторій, які забезпечують виконання начального плану за спеціальністю 262 «Правоохоронна діяльність» освітньо-професійної-програми «Правоохоронна діяльність»

Найменування комп'ютерної лабораторії, її площа, кв. метрів	Найменування навчальної дисципліни	Кількість персональних комп'ютерів із строком використання не більше восьми років	Найменування пакетів прикладних програм (у тому числі ліцензованих)	Наявність каналів доступу до Інтернету (так/ні)
Комп'ютерної техніки та інформатики (72,4 кв.м.) (ауд.40)	1. Операційні системи 2. Комп'ютерні мережі 3. Хмарні технології 4. Дискретна математика	1. Процесор Intel Celeron 3.5 ГГц. 2. ОЗУ 4 ГБ 3. HDD - 750Гб 4. Монітор CRT 17 Всього 12 одиниць	Телевізор SMART, ноутбук, персональні комп'ютери з програмним забезпеченням, стаціонарним та online доступом до мережі Internet, що дозволяє забезпечити проведення лекційних і практичних занять з використанням авторських презентаційних навчальних матеріалів та навчальних інтернет-ресурсів	так
Комп'ютерної техніки та інформатики (72,1 кв. м.) (ауд.21)	1. Основи алгоритмізації та програмування 2. Технології розробки програмного забезпечення 3. Розробка ігрових і мобільних додатків	1. Процесор Intel Celeron 3.2ГГц 2. ОЗУ 4 ГБ 3. SDD - 250 Гб 4. Монітор LG Всього 12 одиниць	Телевізор SMART, ноутбук, персональні комп'ютери з програмним забезпеченням, стаціонарним та online доступом до мережі Internet, що дозволяє	так

	4.Об'єктно-орієнтоване програмування 5.WEB-технології та WEB-дизайн		забезпечити проведення лекційних і практичних занять з використанням авторських презентаційних навчальних матеріалів та навчальних інтернет-ресурсів	
Інформаційних систем та технологій (72,2 кв. м.) (ауд.22)	1.Вступ до спеціальності 2.Інформаційні системи та технології 3.Проектування інформаційних систем 4.Вступ до бізнес-аналітики та моделювання систем 5.Управління ІТ- проектами 6.Курсова робота з інформаційних систем та технологій	1. Процесор AMD 3.1 ГГц. 2. ОЗУ 8 Гб 3. HDD - 250 Гб 4. Монітор Asus VP228 Всього 12 одиниць	Ноутбук, персональні комп'ютери з програмним забезпеченням, стаціонарним та online доступом до мережі Internet, що дозволяє забезпечити проведення лекційних і практичних занять з використанням авторських презентаційних навчальних матеріалів та навчальних інтернет-ресурсів	так
Інформаційних систем та технологій (71,9 кв. м.) (ауд.46)	1.Офісні системи і електронний документообіг 2.Організація баз даних 3.Інформаційна безпека та захист інформації 4.Тестування інформаційних систем	1. Процесор Intel Celeron 3.2ГГц 2.ОЗУ 4 Гб 3.SDD - 250 Гб 4. Монітор Samsung LS 22F350FH Всього 12 одиниць	Телевізор SMART, ноутбук, персональні комп'ютери з програмним забезпеченням, стаціонарним та online доступом до мережі Internet, що дозволяє забезпечити проведення лекційних і практичних	так

			занять з використанням авторських презентаційних навчальних матеріалів та навчальних інтернет- ресурсів	
--	--	--	---	--

Директор ВСП «Житомирський

торговельно-економічний

фаховий коледж ДТЕУ

підпис існує

Григорій ГУБАРЄВ